



Circolare Interna n.100

Pavullo nel Frignano (MO), li

31 Ottobre 2012

Ai genitori degli alunni

Oggetto: Informazioni /orario scolastico/ festività / chiusure della scuola/ Ricevimento Docenti

INFORMAZIONI AI GENITORI

(sintetizzate dal Regolamento Interno, in visione all'albo e valide fino alla loro sostituzione)

NORME DI COMPORTAMENTO

Gli alunni dovranno presentarsi a scuola forniti di tutto l'occorrente necessario per le lezioni. E' vietato portare a scuola oggetti estranei all'uso scolastico: il personale docente e non docente è autorizzato a ritirare tale materiale, che verrà depositato in Presidenza e riconsegnato solo ai genitori. Gli alunni sono direttamente responsabili della cura degli oggetti di loro proprietà. Gli ambienti scolastici devono essere mantenuti ordinati e puliti: pareti, arredi e materiali non devono essere danneggiati. Chi contravviene sarà sanzionato anche con eventuale rimborso dei danni arrecati.

USO DEI TELEFONI CELLULARI

A scuola non è consentito l'uso del telefono cellulare. Gli insegnanti sono tenuti a ritirare gli apparecchi e a depositarli in Presidenza per essere riconsegnati solo ai genitori. Per necessarie e urgenti comunicazioni con la famiglia gli alunni utilizzano il telefono della scuola. Non è ugualmente consentito agli studenti utilizzare il cellulare per riprendere foto o realizzare video. L'utilizzo di MMS, registrazioni audio e video, foto digitali all'interno dei locali scolastici richiede infatti il rispetto del codice per la protezione dei dati personali, cioè la preventiva informazione e acquisizione del consenso dell'interessato. L'inosservanza di questi obblighi espone gli studenti e la scuola alle sanzioni previste dalla legge. L'utilizzo improprio di videofonini costituisce non solo un trattamento illecito di dati personali, ma anche una grave mancanza sul piano disciplinare, sanzionabile con la sospensione dalle lezioni fino a 15 giorni.

GIUSTIFICAZIONE ASSENZE

Gli alunni che rimangono assenti dalle lezioni dovranno presentare la giustificazione (mediante apposito libretto, firmato da un genitore o da chi ne fa le veci) al docente della prima ora di lezione. Qualora ciò non avvenga, verrà accolto in classe con l'obbligo di presentarla il mattino successivo. In tutti i casi di assenza ingiustificata viene avvertita la famiglia, tramite la segreteria. Dopo 5 giorni consecutivi di assenza per malattia (festivi compresi) va presentato il certificato medico di riammissione a frequentare le lezioni. Dopo un'assenza superiore a 5 giorni dovuta a cause diverse dalla malattia è richiesta giustificazione motivata della famiglia.

Si ricorda che in caso di superamento del tetto di 50 giorni di assenza l'alunno non è ammesso alla classe successiva.

INIZIO E FINE DELLE ORE SCOLASTICHE

Mattino:

1^ ora = 8.05 – 9.05
2^ ora = 9.05 – 10.00
3^ ora = 10.00 – 11.00
4^ ora = 11.05 – 12.10
5^ ora = 12.10 – 13.05

Pomeriggio

Mensa = dalle ore 13.05 alle 14.00
6^ ora = 14.05 – 15.05
7^ ora = 15.05 – 16.05

FESTIVITA' / CHIUSURE SCUOLA/ CALENDARIO SCOLASTICO

- Inizio lezioni: 17 Settembre 2012
- Festività – tutte le domeniche-
 - 1 Novembre, festa di tutti i Santi;
 - 2 Novembre, commemorazione dei defunti;
 - 8 Dicembre, Immacolata Concezione;
 - 25 Aprile, anniversario della liberazione;
 - 1 Maggio, festa del lavoro;
 - 2 giugno, festa Nazionale della Repubblica
- Vacanze natalizie: dal 24 Dicembre 2012 al 6 Gennaio 2013 compresi
- Vacanze Pasquali: dal 28 Marzo al 2 Aprile 2013;
- Adattamento al calendario regionale: 3 novembre 2012
- Termine inderogabile delle lezioni: 8 Giugno 2013

Si allega alla presente comunicazione l'orario di ricevimento dei Docenti.

Distinti saluti.

Il Dirigente Scolastico reggente
(Dott.ssa Giuliana Marchetti)

Sede direzione e uffici amministrativi scuola sec. I grado e C.T.P.: Viale Marconi 17 – Pavullo nel Frignano (MO) tel.0536/20344 – fax 0536/20131

Email: momm10600d@istruzione.it - sms.cuccoli@libero.it – posta certificata: momm10600d@pec.istruzione.it - sitoweb:

www.smpavullo.it COD. MECCANOGRAFICO MIUR: MOMM10600D COD. FISCALE 83000760369



ORARIO RICEVIMENTO SETTIMANALE DOCENTI

(Periodo di ricevimento: dal 05/11/2012 al 31/01/2013 e dal 18/02/2013 al 25/05/2013)

| COGNOME E NOME | GIORNO | ORA |
|-----------------------------------|---|-------------|
| BASTAI SIMONA | MARTEDI' | 9,05-10,00 |
| BENINCASA ALESSIA | GIOVEDI' | 11,15-12,10 |
| BERNARDI FIORELLA | MARTEDI' | 10,00-11,00 |
| BESSI MARIANGELA | MERCOLEDI' | 9,05-10,00 |
| BETTELLI ZELINDA | SABATO | 11,15-12,10 |
| BIAGINI CLAUDIO | VENERDI' | 10,00-11,00 |
| BIOLCHINI MARIA | SABATO | 8,05-9,05 |
| BONETTI MASSIMO | GIOVEDI' | 9,05-10,00 |
| BORTOLANI VALENTINA | LUNEDI' | 8,05-9,05 |
| CALZOLARI PAOLA | MARTEDI' | 12,10-13,05 |
| CAPONE GIULIA FRANCESCA | MARTEDI' | 10,00-11,00 |
| CARDASCIA FERNANDA | LUNEDI' | 9,05-10,00 |
| CICCARONE ALESSANDRO | MARTEDI' | 10,00-11,00 |
| CORSINI MARIA PATRIZIA | MERCOLEDI' | 11,15-12,10 |
| CORTELLONI RITA | MARTEDI' | 9,05-10,00 |
| D'ALTERIO ANGELO | MERCOLEDI' | 10,00-11,00 |
| DE PAOLI ANNA RITA | MERCOLEDI' | 10,00-11,00 |
| DEL SIGNORE ERNESTA | MARTEDI' | 9,05-10,00 |
| ESPOSITO SALVATORE | 1^ MARTEDI' DEL MESE O 1^LUNEDI' DEL MESE | |
| FIONDELLA MARGHERITA | GIOVEDI' | 11,15-12,10 |
| FITTIPALDI MARIA | VENERDI' | 10,00-11,00 |
| GASPARI FEDERICA PETRONE CLEMENTE | MARTEDI' | 9,05-10,00 |
| GATTI GRAZIELLA | MERCOLEDI' | 9,05-10,00 |
| GIRASOLI ALESSANDRO | MERCOLEDI' | 11,15-12,10 |
| GIUSTI ALESSANDRO | MERCOLEDI' | 8,05-9,05 |
| GRAZIANI BERNARDETTA | MERCOLEDI' | 10,00-11,00 |
| GUARNIERI SIMONETTA | GIOVEDI' | 10,00-11,00 |
| LODI SALVATORE | MERCOLEDI' | 11,15-12,10 |
| LOTTI ANNA MARIA | SABATO | 11,15-12,10 |
| MARCHI ANGELA | MARTEDI' | 12,30-13,05 |
| MARTINELLI ANTONIETTA | MARTEDI' | 13,05-14,00 |
| MAZZETTI ANNALISA | SABATO | 12,10-13,05 |
| MONTECCHI CLAUDIO | LUNEDI' | 10,00-11,00 |
| MONTERASTELLI ELENA | VENERDI' | 11,15-12,10 |
| MUCCIARINI ELENA | GIOVEDI' | 10,00-11,00 |
| MUCCIARINI MARCELLO | VENERDI' | 10,00-11,00 |
| PERI PAOLA | MARTEDI' | 10,00-11,00 |
| PIETROSANTO ANNA | MARTEDI' | 11,15-12,10 |
| POGGI IVANA | VENERDI' | 11,15-12,10 |
| SILVESTRI MARIA CLELIA | MARTEDI' | 12,10-13,05 |
| TAGLIANI MARIANNA | VENERDI' | 9,05-10,00 |
| TONOZZI ROBERTA | LUNEDI' | 11,15-12,10 |
| VICINI GIORGIA | MERCOLEDI' | 11,15-12,10 |
| VITALE BENNY | VENERDI' | 10,00-11,00 |
| VITALE VINCENZO | MERCOLEDI' | 10,00-11,00 |

I GENITORI DOVRANNO PRENOTARE GLI INCONTRI CON GLI INSEGNANTI TRAMITE AVVISO SUL DIARIO

Sede direzione e uffici amministrativi scuola sec. I grado e C.T.P.: Viale Marconi 17 – Pavullo nel Frignano (MO) tel.0536/20344 – fax 0536/20131

Email: momm10600d@istruzione.it - sms.cuccoli@libero.it - posta certificata: momm10600d@pec.istruzione.it - sitoweb:

www.smpavullo.it COD. MECCANOGRAFICO MIUR: MOMM10600D COD. FISCALE 83000760369



Ricevimento generale dei genitori: MERCOLEDI' 12 Dicembre 2012- Sabato 6 Aprile 2013 dalle 15.00 alle 18.00

(da staccare e restituire compilato e firmato entro 07/11/2012)

Il sottoscritto genitore/tutore _____
dell'alunno/a _____ classe _____

PRENDE VISIONE della comunicazione n. 100 del 31/10/2012

Data _____

Firma _____

(da staccare e restituire compilato e firmato entro 07/11/2012)

Il sottoscritto genitore/tutore _____
dell'alunno/a _____ classe _____

PRENDE VISIONE della comunicazione n. 100 del 31/10/2012

Data _____

Firma _____

(da staccare e restituire compilato e firmato entro 07/11/2012)

Il sottoscritto genitore/tutore _____
dell'alunno/a _____ classe _____

PRENDE VISIONE della comunicazione n. 100 del 31/10/2012

Data _____

Firma _____

(da staccare e restituire compilato e firmato entro 07/11/2012)

Il sottoscritto genitore/tutore _____
dell'alunno/a _____ classe _____

PRENDE VISIONE della comunicazione n. 100 del 31/10/2012

Data _____

Firma _____

(da staccare e restituire compilato e firmato entro 07/11/2012)

Il sottoscritto genitore/tutore _____
dell'alunno/a _____ classe _____

PRENDE VISIONE della comunicazione n. 100 del 31/10/2012

Data _____

Firma _____

(da staccare e restituire compilato e firmato entro 07/11/2012)

Il sottoscritto genitore/tutore _____
dell'alunno/a _____ classe _____

PRENDE VISIONE della comunicazione n. 100 del 31/10/2012

Data _____

Firma _____

(da staccare e restituire compilato e firmato entro 07/11/2012)

Il sottoscritto genitore/tutore _____
dell'alunno/a _____ classe _____

PRENDE VISIONE della comunicazione n. 100 del 31/10/2012

Sede direzione e uffici amministrativi scuola sec. I grado e C.T.P.: Viale Marconi 17 – Pavullo nel Frignano (MO) tel.0536/20344 – fax 0536/20131

Email: momm10600d@istruzione.it - sms.cuccoli@libero.it – posta certificata: momm10600d@pec.istruzione.it - sitoweb:

www.smpavullo.it COD. MECCANOGRAFICO MIUR: MOMM10600D COD. FISCALE 83000760369



Data _____

Firma _____