



Circ. n. 79

Pavullo nel Frignano, 17/10/2013

Ai docenti  
Al personale Ata  
Ai genitori

ALBO dell'Istituto

**OGGETTO: ELEZIONI PER IL RINNOVO DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO ANNI SCOLASTICI 2013/2014, 2014/2015 E 2015/2016.**

## **GUIDA PER LE ELEZIONI E SCADENZIARIO DEI PRINCIPALI ADEMPIMENTI ELETTORALI**

Composizione del Consiglio d'Istituto della scuola sec. I "R. Montecuccoli"

Il Consiglio d'Istituto sarà costituito da **19 componenti**:

- **Dirigente scolastico (di diritto)**
- **8 insegnanti (per elezione)**
- **8 genitori (per elezione)**
- **2 personale ATA (per elezione)**

L'art. 6 c.2 , O.M. 15/7/91 n. 15 e successive modifiche e integrazioni, recita <<Il Consiglio di circolo o istituto, nelle scuole con popolazione scolastica **superiore a 500 alunni è costituito da 19 membri**, così suddivisi:

- N. 8 rappresentanti del personale insegnante;
- N. 8 rappresentanti dei genitori degli alunni;
- N. 2 rappresentanti del personale ata;
- Il direttore didattico o preside>>

### **Commissione elettorale**

La commissione elettorale che gestirà tutte le fasi del procedimento, nominata dal Dirigente scolastico è composta da due docenti (prof.ssa Ivana Poggi e prof. Vincenzo Vitale), due genitori (sig.ra Iacconi Claudia e sig. Alessandro Tebaldi) e un membro del personale ATA (sig.ra Barbara Ingrami).

Essa è presieduta da uno dei suoi membri, eletto a maggioranza dai suoi componenti.

La commissione elettorale delibera con la presenza di almeno la metà più uno dei propri componenti e tutte le decisioni della commissione predetta sono prese a maggioranza. In caso di parità prevale il voto del Presidente.

### **Elenchi degli elettori**

La commissione elettorale forma ed aggiorna gli elenchi in ordine alfabetico degli elettori distinti come segue:

1) elenco dei docenti a t. i. e a t. d. in servizio nella scuola;

Sede direzione e uffici amministrativi scuola sec. I grado e C.T.P.: Viale Marconi 17 – Pavullo nel Frignano (MO) tel.0536/20344 – fax 0536/20131

Email: [momm10600d@istruzione.it](mailto:momm10600d@istruzione.it) - [sms.cuccoli@libero.it](mailto:sms.cuccoli@libero.it) – posta certificata: [momm10600d@pec.istruzione.it](mailto:momm10600d@pec.istruzione.it) - sitoweb: [www.smpavullo.it](http://www.smpavullo.it)

COD. MECCANOGRAFICO MIUR: MOMM10600D COD. FISCALE 83000760369



- 2) elenco dei genitori (o di chi ne fa legalmente le veci) degli alunni iscritti alla scuola;  
3) elenco del personale A.T.A. a t. i. e a t. d. in servizio nella scuola.  
Gli elenchi suddetti sono depositati presso la segreteria, entro il 22 ottobre 2013, e sono a disposizione di chiunque ne faccia richiesta; del deposito verrà data comunicazione mediante affissione all'albo.  
Gli elenchi recano cognome, nome, luogo e data di nascita delle persone che vi sono iscritte. I requisiti per l'inclusione negli elenchi devono essere posseduti alla data di indizione delle elezioni ovvero il 2 ottobre 2013.  
I genitori di più alunni iscritti a classi diverse dello stesso Istituto votano una sola volta per il Consiglio di Istituto.

*Ricorsi contro l'erronea compilazione degli elenchi degli elettori.*

*Avverso l'erronea compilazione degli elenchi è ammesso ricorso in carta semplice, da parte degli appartenenti alle rispettive categorie interessate, alla commissione elettorale, entro il termine perentorio di 5 giorni dalla data di affissione all'albo dell'avviso di avvenuto deposito degli elenchi stessi.*

*La commissione decide entro i successivi 5 giorni, sulla base della documentazione prodotta dall'interessato e di quella acquisita d'ufficio.*

*Gli elenchi definitivi sono rimessi, all'atto del loro insediamento, ai seggi elettorali, i quali sono tenuti a darne visione a chiunque ne faccia richiesta.*

#### **Formazione delle liste dei candidati**

Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti (Genitori, Docenti, ATA).

I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché dell'eventuale sede di servizio e sono contrassegnati da numeri arabi progressivi.

Le liste debbono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati, i quali devono, inoltre, dichiarare che non fanno parte né intendono far parte di altre liste della stessa componente e per lo stesso consiglio di istituto.

Le liste possono contenere anche un solo nominativo.

Le firme dei candidati e quelle dei presentatori delle liste debbono essere autenticate dal Dirigente scolastico o da un suo delegato, previa esibizione da parte del richiedente di idoneo documento di riconoscimento.

#### **Presentazione delle liste dei candidati**

Ciascuna lista può essere presentata:

- da almeno un decimo degli elettori per i Docenti e il personale ATA;
- da almeno 20 elettori per i genitori,

e deve essere contraddistinta oltre che da un numero romano riflettente l'ordine di presentazione alla competente commissione elettorale anche da un motto indicato dai presentatori in calce alla lista.

Essa può comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna delle categorie di cui trattasi:

- fino a 16 candidati per la categoria docenti
- fino a 16 candidati per la categoria genitori
- fino a 4 candidati per la categoria ATA

Le liste debbono essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria della commissione elettorale **dalle ore 9 del 28 ottobre e non oltre le ore 12 del 2 novembre (si posticipa al 4 novembre se il 2 novembre venisse deliberato come chiusura della scuola in periodo di sospensione delle attività didattiche).**

I membri delle commissioni elettorali possono sottoscrivere le liste dei candidati, ma non essere essi stessi candidati. Non è consentita la rinuncia alla candidatura successivamente alla presentazione della relativa lista, salvo restando la facoltà di rinunciare alla nomina.

**Il 4 novembre, dopo le ore 12.00** la commissione elettorale cura l'affissione all'albo delle liste dei candidati.

Sede direzione e uffici amministrativi scuola sec. I grado e C.T.P.: Viale Marconi 17 – Pavullo nel Frignano (MO) tel.0536/20344 – fax 0536/20131

Email: [momm10600d@istruzione.it](mailto:momm10600d@istruzione.it) - [sms.cuccoli@libero.it](mailto:sms.cuccoli@libero.it) – posta certificata: [momm10600d@pec.istruzione.it](mailto:momm10600d@pec.istruzione.it) - sitoweb: [www.smpavullo.it](http://www.smpavullo.it)

COD. MECCANOGRAFICO MIUR: MOMM10600D COD. FISCALE 83000760369



### **Presentazione dei candidati e dei programmi.**

La presentazione dei candidati e/o l'illustrazione dei programmi può essere effettuata soltanto dai presentatori di lista, dai candidati, dalle organizzazioni sindacali e dalle associazioni dei genitori e professionali riconosciute dal MIUR per le rispettive categorie da rappresentare. È consentito tenere fuori dell'orario di servizio riunioni negli edifici scolastici. Dette riunioni sono riservate agli elettori delle varie categorie da rappresentare negli organi collegiali stessi e possono essere tenute dal **30 ottobre al 15 novembre 2013**. Per lo stesso periodo sono messi a disposizione gli appositi spazi per l'affissione degli scritti riguardanti l'illustrazione dei programmi ed è consentita anche la distribuzione, nei locali della scuola, di scritti relativi ai programmi.

Le richieste per le riunioni all'interno dell'edificio scolastico devono essere presentate dagli interessati al Dirigente scolastico **entro il 6 novembre**. Il Dirigente scolastico stabilisce il diario delle riunioni, tenuto conto dell'ordine di richiesta delle singole liste e, per quanto possibile, della data indicata nella richiesta. Del diario stabilito è data comunicazione ai rappresentanti delle liste richiedenti.

### **Seggi elettorali**

Il Dirigente scolastico entro il 12 ottobre 2013 comunicherà alla commissione elettorale le sedi dei seggi elettorali, al fine della formazione degli elenchi degli elettori. Verrà attivato un seggio presso l'Aula Magna della scuola.

Il seggio elettorale è composto da un presidente e da due scrutatori di cui uno funge da segretario, che sono scelti tra coloro che facciano parte delle categorie da rappresentare e siano elettori nella sede. I seggi elettorali sono comunque validamente costituiti anche qualora non sia stato possibile includervi la rappresentanza di tutte le componenti aventi diritto di elettorato.

I componenti dei seggi elettorali sono nominati dal Dirigente scolastico, su designazione della commissione elettorale, l'11 novembre 2013 e sono immediatamente insediati per le operazioni preliminari.

### **Modalità delle votazioni**

Le votazioni si svolgono:

- **domenica 17 novembre 2013 (dalle ore 8.00 alle ore 12.00)**
- **lunedì 18 novembre 2013 (dalle ore 8.00 alle ore 13,30)**

Gli elettori votano nel seggio, nel cui elenco sono compresi. Essi sono tenuti ad esibire un documento valido per il loro riconoscimento. In mancanza di documento, è consentito il riconoscimento da parte dei componenti del seggio o da un altro elettore, previa succinta verbalizzazione sottoscritta da tutti i componenti presenti del seggio.

Il voto viene espresso personalmente da ciascun elettore per ogni singola scheda mediante una croce sul numero romano indicato nella scheda. Si può votare la sola lista oppure scegliere fino a due candidati, per la componente docenti e genitori, purché della stessa lista e un solo candidato per la componente ATA. Non è ammesso l'esercizio del diritto di voto per delega, dato che il voto ha sempre carattere personale.

### **Rappresentanti di lista**

Il primo firmatario tra i presentatori della lista comunica al presidente della commissione elettorale i nominativi dei rappresentanti di lista, in ragione di uno presso la commissione elettorale e di uno presso ciascun seggio elettorale, i quali assistono a tutte le operazioni successive al loro insediamento.



### **Operazioni di scrutinio**

Le operazioni di scrutinio hanno inizio immediatamente dopo la chiusura delle votazioni e non possono essere interrotte fino al loro completamento. Alle operazioni partecipano i rappresentanti di lista appartenenti alla componente per la quale si svolge lo scrutinio.

### **Proclamazione e nomina degli eletti**

Ultimate le operazioni di attribuzione dei posti, il seggio elettorale procede alla proclamazione degli eletti entro 48 ore dalla conclusione delle operazioni di voto. Degli eletti proclamati va data comunicazione mediante affissione del relativo elenco nell'albo della scuola e il dirigente scolastico emana il decreto di nomina dei membri del consiglio d'Istituto.

### **Ricorsi contro i risultati delle elezioni**

I rappresentanti delle liste dei candidati e i singoli candidati che ne abbiano interesse possono presentare ricorso avverso i risultati delle elezioni, entro 5 giorni dalla data di affissione degli elenchi relativi alla proclamazione degli eletti, alla commissione elettorale. La Commissione elettorale decide sugli eventuali ricorsi entro 5 giorni dalla presentazione.

### **Prima convocazione del Consiglio di Istituto**

La prima convocazione del Consiglio di Istituto è disposta dal Dirigente scolastico. Detta convocazione ha luogo dopo la decisione dei ricorsi eventualmente presentati e, comunque, non oltre il 20° giorno dalla data in cui sono stati proclamati gli eletti.

Nella prima seduta il Consiglio d'Istituto, presieduto dal Dirigente scolastico, elegge tra i rappresentanti dei genitori, membri del consiglio stesso, il proprio presidente.

## **Elezioni del Consiglio di Istituto Anno Scolastico 2013-14 SCADENZIARIO**

O.M. n. 215/91

Organo o funzionario competente - Tipo di operazione

Scadenza Data (ultimo giorno)

Art. 2 cc. 2,3

USR ER Data delle votazioni 17/11 ore 8-12 18/11 ore 8-13.30

Art. 2 c.1

Dirigente scolastico

Indice le elezioni su data fissata dall'USR ER Entro il 45° giorno antecedente le votazioni 02/10/2013

Art. 24 c.6

Dirigente Scolastico nomina la Commissione elettorale (membri designati dal C. di I., durata biennale)

Entro il 45° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni 02/10/2013

Art. 37 c.4

Dirigente Scolastico

Sede direzione e uffici amministrativi scuola sec. I grado e C.T.P.: Viale Marconi 17 – Pavullo nel Frignano (MO) tel.0536/20344 – fax 0536/20131

Email: [momm10600d@istruzione.it](mailto:momm10600d@istruzione.it) - [sms.cuccoli@libero.it](mailto:sms.cuccoli@libero.it) - posta certificata: [momm10600d@pec.istruzione.it](mailto:momm10600d@pec.istruzione.it) - sitoweb: [www.smpavullo.it](http://www.smpavullo.it)

COD. MECCANOGRAFICO MIUR: MOMM10600D COD. FISCALE 83000760369



Comunica le sedi dei seggi alla Commissione elettorale al fine della formazione degli elenchi degli elettori entro il 35° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni 12/10/2013

Art. 27 cc. 1,2,3

Dirigente Scolastico Comunica alla Commissione elettorale i nominativi dei docenti, del personale ATA e dei genitori degli alunni al fine di formare gli elenchi degli elettori in ordine alfabetico entro il 35° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni 12/10/2013

Art. 27 cc. 4,5,6

Commissione Elettorale

Deposita gli elenchi presso la segreteria a disposizione di chiunque ne faccia richiesta; del deposito va data comunicazione all'albo. Gli elenchi debbono recare cognome, nome, luogo e data di nascita.

Entro il 25° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni  
22/10/2013

Art. 28 c.1

Elettori: Avverso l'erronea compilazione degli elenchi è ammesso ricorso in carta semplice, alla commissione elettorale entro il termine perentorio di 5 giorni dalla data di affissione all'albo dell'avviso di avvenuto deposito degli elenchi stessi. 27/10/2013 - Art. 28 c.2 Commissione Elettorale:

La commissione decide, sulla base della documentazione prodotta dall'interessato e di quella acquisita d'ufficio, entro i successivi 5 giorni  
1/11/2013

Art. 32 c.3

Un firmatario di lista presenta la lista alla segreteria della commissione elettorale, dalle ore 9 del 20° giorno e non oltre le ore 12.00 del 15° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni. Dal 28/10 ore 9.00 al 2/11 ore 12 (dal 2 al 4 se dovuto alle festività)

Art. 33 c.1

Commissione Elettorale

La commissione elettorale di istituto cura l'affissione all'albo delle liste dei candidati.

Art. 34 cc. 1,2,3

Commissione Elettorale

Verifica le liste e con comunicazione all'albo, invita a regolarizzare le liste incomplete o viziate entro 3 giorni dall'affissione all'albo entro il 7/11/2013

Art. 34 cc. 4,5

Commissione Elettorale

Le decisioni sulle regolarizzazioni sono rese pubbliche, con affissione all'albo. Le liste definitive dei candidati sono affisse all'albo e sono inviate ai seggi elettorali all'atto del loro insediamento entro 5 giorni successivi alla scadenza del termine ultimo stabilito per la presentazione delle liste. Entro il 12/11/2013

Art. 35 c.1, 2

Presentatori di lista, candidati, organizzazioni sindacali, associazioni dei genitori e professionali riconosciute dal MIUR

Riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi.

Sede direzione e uffici amministrativi scuola sec. I grado e C.T.P.: Viale Marconi 17 – Pavullo nel Frignano (MO) tel.0536/20344 – fax 0536/20131

Email: [momm10600d@istruzione.it](mailto:momm10600d@istruzione.it) - [sms.cuccoli@libero.it](mailto:sms.cuccoli@libero.it) - posta certificata: [momm10600d@pec.istruzione.it](mailto:momm10600d@pec.istruzione.it) - sitoweb: [www.smpavullo.it](http://www.smpavullo.it)

COD. MECCANOGRAFICO MIUR: MOMM10600D COD. FISCALE 83000760369



Nello stesso periodo sono messi a disposizione gli appositi spazi per l'affissione degli scritti riguardanti l'illustrazione dei programmi. Nello stesso periodo è consentita la distribuzione, nei locali della scuola, di scritti relativi ai programmi, dal 18° al 2° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni.

Dal 30/10/2013 Al 15/11/2013

Art. 35 c. 3

I soggetti precedenti: richiesta al DS dei locali della scuola per le riunioni entro il 10° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni.

6/11/2013

Art. 38 c. 5, 6

Dirigente scolastico

Su designazione della Commissione elettorale, nomina i componenti dei seggi elettorali entro il 5° giorno antecedente a quello fissato per la votazione 11/11/2013

Art. 28, cc.3, 4 Art. 34, c.5

Commissione Elettorale Invia gli elenchi degli elettori e le liste dei candidati ai seggi elettorali, i verbali, le schede, le urne, etc.

Entro il 5° giorno antecedente a quello fissato per la votazione

11/11/2013

Art. 40 Elettori: Votazioni 17/11 ore 8-12 - 18/11 ore 8-13.30

Art. 45 Seggio Elettorale Procede alla proclamazione degli eletti entro 48 ore dalla conclusione delle operazioni di voto. Dal 18/11/2013 al 20/11/2013

Art. 46 c.1

Rappresentanti di lista o singoli

Candidati possono presentare ricorso avverso i risultati delle elezioni, alla commissione elettorale, entro 5 giorni dalla pubblicazione all'albo degli eletti, al massimo entro il 25/11/2013

Art. 46 c.2

Commissione Elettorale

Decide gli eventuali ricorsi entro 5 giorni dalla scadenza del termine sopra indicato, al massimo entro il 30/11/2013

Art. 47 c.1

Dirigente Scolastico: emana i decreti di nomina dei membri dopo la decisione dei ricorsi, al massimo il 30/11/2013

Art. 48 cc. 1,2,3

Dirigente scolastico

Dispone la prima convocazione del Consiglio d'Istituto dove viene eletto il Presidente nella componente genitori non oltre il 20° giorno dalla data in cui sono stati proclamati gli eletti, al massimo il 20/12/2013

La Dirigente scolastica  
Dott.ssa Rossana Poggioli

Sede direzione e uffici amministrativi scuola sec. I grado e C.T.P.: Viale Marconi 17 – Pavullo nel Frignano (MO) tel.0536/20344 – fax 0536/20131

Email: [momm10600d@istruzione.it](mailto:momm10600d@istruzione.it) - [sms.cuccoli@libero.it](mailto:sms.cuccoli@libero.it) – posta certificata: [momm10600d@pec.istruzione.it](mailto:momm10600d@pec.istruzione.it) - sitoweb: [www.smpavullo.it](http://www.smpavullo.it)

COD. MECCANOGRAFICO MIUR: MOMM10600D COD. FISCALE 83000760369